



COMUNE DI TORRAZZA COSTE
PROVINCIA DI PAVIA
DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **6** Reg. Delib.

N.....Reg. Public.

OGGETTO: Organizzazione provvisoria servizio PL-Commercio in attesa della definizione delle competenze della Polizia Locale nell'ambito della Convenzione sottoscritta con i Comuni di Montebello della Battaglia, Retorbido, Codevilla.

L'anno **duemilatredici** addì **ventidue** del mese di **gennaio** alle ore **14.00** nella sede comunale

Risultano:

	Presenti	Assenti
Sindaco PRUZZI Ermanno	Si	
Assessore BELLOTTI PAOLO	Si	
Assessore CAMPORA MASSIMO	Si	
Assessore MORONI Marisa	Si	
Assessore-Vice Sindaco GAIOTTI Alessandro	Si	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabeth Nosotti, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig Ermanno Pruzzi-Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: Organizzazione provvisoria servizio PL-Commercio in attesa della definizione delle competenze della Polizia Locale nell'ambito della Convenzione sottoscritta con i Comuni di Montebello della Battaglia, Retorbido, Codevilla.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria delibera di Giunta Comunale n.73/2012 avente ad oggetto:” Conferimento responsabilita’ Servizio PL e Commercio al Sindaco ex art.53, comma 23 L.388/2000 in via provvisoria e straordinaria” che qui si intende integralmente richiamata;

Atteso che si intende proseguire la collaborazione provvisoria con il Comune di Casatisma ai sensi dell’art.1 comma 557 della legge n.311 per un totale di n.3 ore settimanali, al di fuori del normale orario di servizio a far data dall’1.1.2013 e fino al 30.06.2013;

DATO ATTO che il personale agente di PL del Comune di Casatisma si occuperà degli accertamenti anagrafici e del Suap;

Considerato che per il periodo sopra indicato non è possibile organizzare un servizio che comprenda la regolamentazione della viabilità, per la quale ci si avvarrà, in attesa che vengano definite le competenze della Convenzione di cui all’oggetto, dell’ausilio della Protezione Civile e del volontario viabilità;

ATTESO che il personale di PL del Comune di Casatisma potrà utilizzare la vettura del Comune di Torrazza Coste previa corresponsione da parte del Comune di Torrazza Coste dell’equivalente di carburante;

Vista la richiesta presentata al Comune di Casatisma per la disponibilità alla proroga di cui sopra datata 18.12.2012;

Vista altresì la delibera del Comune di Casatisma n.59/2012 con cui l’Ente approva la proroga della collaborazione provvisoria di cui sopra;

Verificato che il Comune di Torrazza Coste provvederà direttamente al pagamento delle ore svolte dall’agente di PL di Casatisma;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole tecnico –contabile espresso dal Responsabile del Servizio competente in ordine alle proprie competenze, ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267:
parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE e Ragioneria
Il Segretario Comunale
dott.ssa Elisabeth Nosotti

CON VOTI unanimi e palesi;

DELIBERA

- 1) di prorogare, per i motivi in premessa indicati, la collaborazione provvisoria con il Comune di Casatisma ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge n.311 per un totale di n.3 ore settimanali, al di fuori del normale orario di servizio a far data dall'01.01.2013 fino al 30.06.2013;
- 2) di dare atto che il personale agente di PL del Comune di Casatisma si occuperà degli accertamenti anagrafici e del Suap;
- 3) di considerare che per il periodo sopra indicato non è possibile organizzare un servizio che comprenda la regolamentazione della viabilità, per la quale ci si avvarrà, in attesa che vengano definite le competenze della Convenzione di cui all'oggetto, dell'ausilio della Protezione Civile e del volontario viabilità;
- 4) di stabilire che il personale di PL del Comune di Casatisma potrà utilizzare la vettura del Comune di Torrazza Coste;
- 6) di stabilire che il Comune di Torrazza Coste provvederà ad erogare il compenso delle ore svolte, secondo le tabelle ai sensi del CCNL vigente;
- 7) di dare atto che si provvede a prenotare la somma necessaria ad apposito intervento del BP 2013;
- 8) di dare altresì atto che per l'impegno di spesa provvederà il responsabile del personale con propri provvedimenti.

Successivamente;

Ritenuto di dare immediata esecuzione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.;

Con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno ____30.01.2013_____

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, _____30.01.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Nello stesso giorno _30.01.2013_____ in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 dlgs 267/2000-TUEL.

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

IL _____ è decorso il termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del dlgs 267/2000-TUEL senza che siano stati sollevati rilievi.

Lì, _____

Il Segretario Comunale